Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

«Лебяжьевская детская школа искусств»

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:

На заседании Директор МБУ ДО

Педагогического Совета «Лебяжьевская ДШИ»

МБУ ДО «Лебяжьевская ДШИ» \_\_\_\_\_\_\_ В.А. Бояркин

Протокол № 1 от 28.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17 о формах получения образования и формах обучения; ст.15 о сетевой форме реализации образовательных программ; ст.16 о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); частью 17 ст.108 «Заключительные положения» Федерального закона №273 «Об образовании в Российской федерации» (введена Федеральным законом от 08.06.20г. №164 – ФЗ) о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020г. №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»; Письмом Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».
   2. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.
   3. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в условиях режима повышенной готовности, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим причинам).
   4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.
   5. Вся информация и материалы по дистанционному обучению размещаются на официальном сайте учреждения в разделе «Дистанционное обучение» и могут дублироваться в специализированных тематических группах в социальных сетях (ссылки на данные группы указываются на официальном сайте).
   6. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

* сайт школы
* электронная почта
* мессенджеры Viber, WhatsApp
* ВКонтакте.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
   1. В периоды особых режимных условий Учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.
   2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора и на основании согласия родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление обучающимся выхода в сеть «Интернет», обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, в том числе передачу фото и видеоизображений с участием обучающегося, аудиозаписей голоса обучающегося.
   3. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся на период дистанционного обучения.
   4. Организация образовательного процесса в период дистанционного обучения предполагает проведение ежедневных занятий в соответствии с общешкольным расписанием и индивидуальным расписанием преподавателей, предусматривая дифференциацию по классам и сокращения времени проведения урока до 30 минут.
   5. Еженедельно на официальном сайте учреждения размещаются задания для самостоятельного выполнения обучающимися школы.
   6. Учреждение самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
   7. Каждый преподаватель может выбрать наиболее удобные, с его точки зрения, предлагаемые формы коммуникации с обучающимися: личная переписка в мессенджерах, электронной почте, аудио-сообщения, аудио-звонки, видео-звонки и т.д.
   8. Предлагаемые приемы и методы работы с обучающимися в период дистанционного обучения: составление и рассылка заданий по предметам, индивидуальные консультации, создание аудио- и видео-уроков с последующим размещением их на различных платформах; подготовка и проведение онлайн-уроков; составление рекомендаций по разучиванию музыкальных произведений; аудио- и видео-записей отдельных элементов для отработки исполнительских приемов; сообщение теоретического материала посредством фото; текстовое объяснение нового материала с приложением наглядного пособия; рассылка ссылок к просмотру дополнительного материала по предметам; рассылка аккомпанемента изучаемых произведений; рассылка записи мелодии с аккомпанементом; видео- и аудиозаписи с распевками, скороговорками и артикуляционными упражнениями; исполнением целых инструментальных произведений, хоровых партий, либо их фрагментов; проверка и корректировка домашних заданий и др.
   9. Предлагаемые виды и формы учебной деятельности для дистанционного обучения: видео-урок, аудио-урок, интернет-урок, онлайн-урок, презентация, доклад, практическое занятие, контрольная работа, творческая работа, работа с тестами и кроссвордами, дистанционные конкурсы и олимпиады, самостоятельная работа и др.
   10. Для обучающихся в период дистанционного обучения по предметам «Специальность (аккордеон, баян, фортепиано, гитара)», «Фортепиано», «Ансамбль», «Оркестр», не имеющих музыкальных инструментов дома, содержание и формы учебной деятельности ориентированы на формирование теоретических знаний по предмету, а именно - изучение истории возникновения и развития инструмента, история сольного, ансамблевого и оркестрового исполнительства на тех или иных инструментах; изучение жизни и творчества композиторов прошлого и современности, в творчестве которых есть произведения для данных инструментов; анализ формы и средств музыкальной выразительности, используемых в изучаемых произведениях. Из практических форм работы рекомендованы - прослушивание музыкальных произведений в исполнении известных и юных исполнителей, пропевание мелодии произведения с тактированием и т.д.
   11. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся: работа с электронным учебником, прослушивание аудио-уроков, просмотр видео-уроков, выполнение работы для просмотра; прослушивание музыкального материала, написание музыкального диктанта, конспекта, отзыва на прослушанное музыкальное произведение, увиденные работы живописи и т.д; выполнение письменных домашних заданий в нотной или рабочей тетради по предмету, работа над ошибками, заучивание устного теоретического материала, выполнение рисунков на прослушанное музыкальное произведение, заучивание поэтического текста вокального произведения, исполнение партии изучаемого вокального или хорового произведения, аудиозапись, видеозапись домашнего задания, видеозапись исполнения программы для промежуточной или итоговой аттестаций (зачет, академический концерт, экзамен); изучение печатных учебных и методических материалов; просмотр дополнительного материала по предмету в интернете и др.
   12. Оценка качества усвоения учебного материала обучающимися в период дистанционного обучения определяется по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.
       1. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться дистанционные аудио- и видео-файлы, контрольные работы, контрольные задания; устные опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль оценивается по итогам выполненных работ.
       2. Промежуточная аттестация в дистанционном режиме обучения для обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства осуществляется по результатам просмотра видеозаписей, прослушивания аудио-записей, зачетов, академических концертов и экзаменов по предметам специального цикла, ансамблю, хору, постановке голоса; проверки выполненных контрольных заданий по теоретическим предметам (сольфеджио, слушание музыки и музыкальная литература).
       3. Промежуточная аттестация в дистанционном режиме обучения по образовательной программе в области изобразительного искусства осуществляется по результатам просмотра работ обучающихся по предметам «Живопись», «Рисунок», «Композиция станковая», «Декоративно-прикладное творчество», «Лепка»; контрольных работ (в форме ответов на вопросы, тестов и др.) по предметам «Беседы об искусстве»; просмотра творческого проекта (реферат на выбранную тему, мультимедийная презентация и тест) по предмету «История изобразительного искусства».
       4. В исключительных случаях промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам.
       5. Итоговая аттестация для обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства в дистанционном режиме обучения осуществляется по результатам просмотра видеозаписей и аудиозаписей с экзаменационной программой по специальности (для обучающихся без наличия дома музыкального инструмента допускается сдача итогового экзамена в форме реферата, презентации, тематика которых соответствует п.2.10. настоящего Положения); онлайн-экзаменов по сольфеджио и музыкальной литературе (предлагаемые формы – беседа, устный контрольный опрос, онлайн-викторина, выполнение письменных заданий и др.).
       6. Итоговая аттестация в дистанционном режиме обучения по образовательной программе в области изобразительного искусства осуществляется по результатам творческого просмотра работ обучающихся по предметам «Живопись», «Рисунок», «Композиция станковая»; просмотра творческой работы (сочинение - эссе по демонстрационной картине) по предмету «История изобразительного искусства».
   13. Формы проведения итоговой аттестации обучающихся определяются Методическим советом школы.
   14. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций.
       1. Аттестация обучающихся проводится согласно Графика проведения промежуточной и итоговой аттестации.
       2. Изменения в графике при переходе учреждения на дистанционное обучение вносятся заместителем директора по учебной работе.
       3. Информация о сроках проведения аттестаций доводится до преподавателей и обучающихся не менее чем за 2 недели до ее прохождения.
       4. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором школы.
       5. В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школе в режиме очного обучения.
2. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
   1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются: обучающиеся, преподаватели, администрация школы (директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе), родители (законные представители) обучающихся.
3. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИННОГО ОБУЧЕНИЯ:
   1. Руководитель учреждения:
      1. Осуществляет контроль за процессом организации ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.
      2. Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.
      3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.
      4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательного учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают школу.
   2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
      1. Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.
      2. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и т.д.
      3. Осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся.
      4. Вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса.
      5. Осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточной и итоговой аттестации.
      6. Планирует методическую работу школы в рамках режима дистанционного обучения.
      7. Организует заседания Методического совета школы с целью определения порядка оказания учебно-методической помощи обучающимся в период дистанционного обучения; содержания, форм и методов работы по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам в данный период.
      8. При реализации образовательных программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и учебные планы в части форм обучения и технических средств обучения.
      9. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и образовательных технологий в период дистанционного обучения.
4. ФУНКЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ НА ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
   1. Планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения.
   2. Составляют для предоставления администрации служебную записку, в которой указывают выбор образовательной платформы, сервиса и форм дистанционных занятий (план работы преподавателя, концертмейстера).
   3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).
   4. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей (преподаватели по специальности), информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной и итоговой аттестаций на период дистанционного обучения.
   5. Преподаватели ведут журналы, в которых фиксируется текущая успеваемость обучающихся и фактическое участие обучающихся в дистанционном обучении.
   6. Еженедельно формируют задания по учебным предметам для размещения на сайте школы.
   7. Размещают на сайте школы и страницах сообществ дополнительный материал по предметам для обучающихся (ссылки на просмотр видео-уроков, мастер-классов, выступления профессиональных музыкантов, исполнение изучаемых музыкальных произведений, художественных произведений в музеях, детских работ, онлайн-выставок и пр.
   8. Контролируют процесс получения информации обучающимися.
   9. Контролируют режим учебного времени в дистанционном формате (выход обучающихся на связь в режиме онлайн).
   10. Выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.
   11. Проводят, по необходимости, индивидуальные консультации по выполнению домашних заданий с родителями обучающихся.
   12. Своевременно оформляют и предоставляют учебную документацию на проверку (журналы, планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения).
   13. Своевременно выставляют оценки в общешкольную ведомость.
5. ФУНКЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
   1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, планшет, интернет, электронные ресурсы).
   2. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять дистанционные задания, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно, в указанные сроки, предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры Viber, WhatsApp; ВКонтакте.
   3. При выполнении домашних заданий обучающиеся должны следовать рекомендациям преподавателей, ведущих учебные предметы.
   4. Фото, видео и аудио - файлы с выполненными заданиями необходимо высылать преподавателям в день проведения урока по расписанию.
   5. Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов (п.1.6. настоящего Положения).
   6. Самостоятельная работа обучающихся оценивается преподавателями выставлением оценок в журнал.
   7. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют ее своевременной ответной связи.
   8. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.
6. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
   1. Учреждение:
      1. Использует дистанционное обучение при наличии педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных технологий.
      2. Использует дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
      3. Создает условия для функционирования электронной информационно – образовательной среды.
      4. Знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения.
      5. Обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.
      6. Проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся.
      7. Создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения.
      8. Осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) посредством сайта школы.
      9. В условиях самоизоляции и карантина предоставляет возможность преподавателям проводить дистанционное обучение из дома, предоставив необходимую учебно-методическую литературу и музыкальные инструменты; привлекает в условиях форс-мажорных обстоятельств личную технику преподавателей (компьютер, ноутбук, телефон, смартфон, планшет).